

**保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)**

公表：令和 7年 3月31日

事業所名 児童デイサービスあおねっと青森南 保護者等数（児童数）4 回収数 3 割合 75 %

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>			・事業計画書や広報誌等で周知。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
	3	生活空間は、 <u>本人にわかりやすく構造化された環境</u> *1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	<input type="radio"/>					
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>児童発達支援計画</u> *2が作成されているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	<input type="radio"/>					
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	<input type="radio"/>					
	8	活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	<input type="radio"/>			<input type="radio"/>		
保護者への説明等	10	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	<input type="radio"/>					
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	<input type="radio"/>					
	12	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレン特訓・トレーニング*4等）が行われているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>		
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができるか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				・定期モニタリングや、日々の連絡帳にて伝えている。
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				・事業計画書・報告等で周知していく。

	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				・事業計画書や、苦情受付・解決について掲示し、周知。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	<input type="radio"/>					
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	<input type="radio"/>					・契約時に、個人情報の取扱いについて詳細説明。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				・B C P 策定。今後、説明・周知予定。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				・毎月、避難訓練を実施し、広報紙等で周知。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	<input type="radio"/>					
	23	事業所の支援に満足しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				・毎年、事業所評価アンケートの実施。 ・オンブズパーソンに介入していただき、ご利用者目線の意見の吸い上げを実施。

\*1 この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。

\*2 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

\*3 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

\*4 保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶことで、子どもが適切な行動を獲得することを目指しています。